

Offerteaanvraag Beveiliging Opvanglocaties Europese openbare aanbesteding



Opgesteld door: Danniëlla Daamen (Projectleider Opvanglocaties)
Pieter Swerus (Concern Inkoper)
Datum: 13 oktober 2023
Status: Definitief Versie 1.0
Projectnummer: 2023 - 978087

Gemeente Schouwen-Duiveland is op zoek naar Beveiligingsdiensten voor de tijdelijke opvang van asielzoekers en Oekraïense vluchtelingen. Kunt u deze leveren? Dan zoekt gemeente Schouwen-Duiveland u als Partner. Schrijft u zich in voor de aanbesteding voor Beveiliging Opvanglocaties van gemeente Schouwen-Duiveland?

1. Heeft u interesse?

U kunt tot uiterlijk **27 november 2023, 8:30 uur** uw inschrijving indienen via Tenderd. Dient u uw inschrijving later in? Dan mag u niet meer meedoen met deze aanbesteding. Vragen kunt u doorlopend maar uiterlijk tot **1 november 2023, 8:30 uur** via Tenderd stellen.

Deze offerteaanvraag is een samenvatting van de belangrijkste punten voor inschrijvers. Uitgebreide informatie over de procedure, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen leest u in bijlage 1. Uitleg over de manier van inschrijven en hoe de controle en beoordeling in zijn werk gaat, leest u in bijlage 2.

2. Over de gemeente Schouwen- Duiveland

Gemeente Schouwen-Duiveland (GSD) is een bruisende en toeristische gemeente in Zeeland, waar de dynamiek van water, land, natuur en cultuur mensen het hele jaar door inspireert en verbindt. Ongeveer 350 collega's zetten zich dagelijks in voor ons mooie eiland en haar 35.500 inwoners. Samen streven we naar een aangename werkomgeving, recreatiekansen en een prettige leefomgeving.

Aanleiding

De oorlog in Oekraïne zorgt ervoor dat duizenden Oekraïners naar Nederland zijn gevlucht voor een veilig onderkomen. Ook verblijven statushouders langer dan gewenst in asielzoekerscentra. Er is landelijk een groot tekort aan plekken om zowel Oekraïense vluchtelingen als statushouders op te vangen. Het Rijk heeft meer tijd nodig heeft om een structurele oplossing te realiseren. Daarom zijn alle gemeenten verzocht de crisisnoodopvanglocaties langer open te houden.

3. Wat verwachten wij van u?

Voor de beveiliging van twee opvanglocaties is GSD zoek naar één partij die de beveiligingsdiensten op beide locaties kan uitvoeren. GSD is verantwoordelijk voor de opvang. We werken met een aantal partners samen om te zorgen dat de mensen om wie het gaat op een prettige manier bij ons

kunnen verblijven. De inzet van beveiligers is daarbij cruciaal. We zijn op zoek naar een partner die voor de periode van 1 februari 2024 tot en met 31 december 2024 de rust, positieve sfeer en de veilige leefomgeving op beide locaties bewaakt en stimuleert. De beveiligers zijn altijd aanwezig, dus zij kennen de mensen die we opvangen. Signalen die ze opvangen, zijn een waardevolle bron van informatie voor de opvangorganisatie. We vertrouwen op elkaar en zorgen samen voor een positieve en veilige leefomgeving voor de bewoners. Waarbij ieder vanuit zijn eigen rol verantwoordelijk is en deze verantwoordelijkheid ook neemt.

Eisen aan beveiligers en uit te voeren taken per locatie

Alle in te zetten beveiligers beschikken over een grijze beveiligingspas, een VOG en een BHV diploma.

Het overzicht van alle eisen die wij stellen aan de beveiligers en aan de dienstverlening leest u in het Programma van eisen, bijlage 3.
De uit te voeren taken van de beveiligers vindt u in bijlage 4.

Beschrijving van de locaties:

Cornelia (Opvang Oekraïners)

Vanaf 8 juli 2022 vangt de gemeente circa 250 Oekraïense vluchtelingen op in voormalig verpleeghuis Cornelia aan de Emil Sandströmweg 2 in Zierikzee. De locatiecoördinator is van 08.00-16.00 uur aanwezig.
Overdracht nachtdienst/dagdienst: 08:00 uur.

Gewenste inzet beveiliging Cornelia

24 uur per dag 1 beveiligers gedurende 7 dagen per week.
8-uursdiensten van 08.00-16.00 uur, 16.00-24.00 uur en 24.00-08.00 uur.

Grachtweg in Zierikzee (Crisisnoodopvang asielzoekers)

Sinds 8 augustus 2022 is het voormalige basisschoolgebouw aan de Grachtweg 8 in Zierikzee een locatie voor crisisnoodopvang asielzoekers. Er worden hier 35 asielzoekers opgevangen.
De locatiecoördinator is van 07.30-19.30 uur aanwezig.
Overdracht nachtdienst/dagdienst: 07:30 uur.

Gewenste inzet beveiliging Grachtweg:

24 uur per dag 1 beveiligers gedurende 7 dagen per week.
12-uursdiensten van 07.30-19.30 uur en 19.30-07.30 uur.

Projectdoelstellingen

De volgende projectdoelstellingen vormen de samenvatting van het resultaat dat de gemeente Schouwen-Duiveland wil bereiken met deze opdracht:

1. De beveiliging bewaakt en stimuleert de rust, positieve sfeer en de veilige leefomgeving in en om de opvanglocatie.
2. Beveiligers kennen de bewoners en vangen signalen op en vormen een hecht team samen met de locatiecoördinatoren en voeren ondersteunende taken uit.
3. De kwaliteit van de beveiligingsdiensten is van een hoog niveau en continuïteit en stabiliteit zijn geborgd.
4. Beveiligers zijn in staat te de-escaleren en nemen het initiatief.

4. Omvang van de opdracht

De waarde van de initiële opdracht van 11 maanden is als volgt geraamd:
11 maanden 24/7 beveiliging op 1 locatie = circa € 430.000 x 2 locaties = € 960.000

De genoemde bedragen zijn indicatief. Inschrijvers kunnen hier geen rechten aan ontleen.

5. Inkoop strategie – Prestatie-Inkoop

Gemeente Schouwen-Duiveland gebruikt een aantal onderdelen uit de methodiek van prestatie-inkoop, ook wel bekend als Best Value Procurement (BVP). De kern van BVP is dat niet de opdrachtgever maar de opdrachtnemer het beste zicht heeft op de waardeketen. De opdrachtgever realiseert zich dat hij niet alles overziet. Hij wil zich laten leiden door de opdrachtnemer als een expert/visionair die het wel overziet. Daarnaast moet de inkoopstrategie leiden tot een zo hoog mogelijke kwaliteit tegen marktconforme kosten.

Eisen aan contactpersoon (sleutelfunctionaris)

Bij BVP staan de personen die namens opdrachtnemer de opdracht managen en de uitvoering aansturen centraal, zij maken immers het verschil. Daarom stellen we de volgende eisen aan de vaste contactpersonen van de Partner:

- ervaring met het managen van contracten voor opvang Oekraïners of asielzoekers
- zijn het eerste aanspreekpunt voor de gemeente
- zijn van A tot Z eindverantwoordelijk dus van planning t/m het oplossen van problemen etc.



- zijn beslissingsbevoegd
- zijn proactief
- adviseren gevraagd en ongevraagd

6. Wij sluiten een overeenkomst af voor 11 maanden

De huidige overeenkomsten voor de beveiliging van de 2 locaties eindigen 1 februari 2024. Met de winnende inschrijver sluiten we een overeenkomst af voor in principe 11 maanden. De overeenkomst gaat in op 1 februari 2024 en eindigt op 31 december 2024. De overeenkomst kan steeds verlengd worden met minimaal 3 maanden en maximaal 1 jaar tot uiterlijk 31 december 2027.

Omdat wij niet zeker weten hoe de toekomst van met name de opvanglocatie Grachtweg eruit ziet, kunnen wij de overeenkomst tussentijds met een opzegtermijn van 1 maand opzeggen. Een concept van de overeenkomst vindt u in bijlage 5.



Wachtkamerovereenkomst

Met de inschrijver die als 2e eindigt in de rangorde sluiten we een wachtkamerovereenkomst af. Wanneer de overeenkomst met de partij aan wie de opdracht is gegund, wordt ontbonden, komt Inschrijver nr. 2 daarvoor in de plaats. Uitzondering hierop is de wens van opdrachtgever om als gevolg van politieke besluitvorming of nieuwe inzichten de opdracht opnieuw aan te willen besteden. Een concept van de overeenkomst vindt u in bijlage 6.

7. Uitsluitingsgronden

Wij kunnen niet zomaar met een leverancier in zee gaan. Daarom hanteren wij een aantal uitsluitingsgronden. U mag bijvoorbeeld niet strafrechtelijk veroordeeld zijn. U geeft dit aan op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), zie formulier A. Het ingevulde en ondertekende formulier dient u in via Tendermed.

Verklaring geen Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen, zie bijlage 1.

Een verklaring (formulier B) is bijgevoegd.

Als een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen.

8. Geschiktheidseisen waaraan u moet voldoen

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op de opdracht.

Beroepsbevoegdheid

Inschrijving Handelsregister

U staat ingeschreven in een handelsregister (in Nederland bij de Kamer van Koophandel). Om dit aan te tonen moet u een uittreksel uit het handelsregister uploaden bij uw inschrijving. Dit uittreksel mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Vergunning WPBR

U bent in het bezit van de vergunning in het kader van de Wet Particuliere Beveiligingsorganisatie en Recherchebureaus (WPBR), vanuit het Ministerie van Justitie. U levert een kopie aan bij inschrijving.

Keurmerk Beveiliging of VEB kwaliteitsdocument

Op het moment van inschrijven bent u in het bezit van het Keurmerk Beveiliging van de Nederlandse Veiligheidsbranche of bent u een VEB Erkend Beveiligingsbedrijf. Het keurmerk en/of VEB kwaliteitsdocument dient/dienen geldig te zijn op het moment van het indienen van de inschrijving. U toont dit aan door het indienen van een kopie van het certificaat.

Financiële draagkracht

U hebt een adequate verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid; de verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 1.000.000 waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 2.000.000 is gesteld.

Beroepsbekwaamheid (kerncompetenties)

U toont aan dat u voldoet aan onderstaande kerncompetentie. Het is belangrijk dat uit uw referentie blijkt dat u ervaring hebt met:

- Het uitvoeren van beveiligingsdienstverlening bij een opvanglocatie voor asielzoekers en/of vluchtelingen voor minimaal 100 personen met een minimale duur van 6 maanden en een met een overeengekomen



opdrachtsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 200.000 per 6 maanden.

Het referentieproject moet uitgevoerd zijn in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van de indiening van uw inschrijving. Het gaat dus om de periode tussen 26 november 2020 en 27 november 2023.

Een Formulier Opgave kerncompetentie (formulier C) is bijgevoegd. U moet dit formulier ondertekenen.

9. Wijze van inschrijving

Als u alleen (als 1 bedrijf) inschrijft en uw bedrijf zelfstandig aan de eisen voldoet, zie paragraaf 7 en 8), dan kunt u zelfstandig inschrijven.

Als dit niet het geval is, dan kunt u overwegen om als 'combinatie' in te schrijven of gebruik te maken van (een) derde(n) om gezamenlijk aan de geschiktheids-eisen te voldoen. Dit geeft u aan in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). De andere organisatie(s) vullen in dat geval ook een UEA in, als combinant respectievelijk onderaannemer. Meer informatie over deze manier van inschrijven vindt u in bijlage 1.

10. Controle door Schouwen-Duiveland

Wij kunnen uw referentieprojecten controleren. In bijlage 1 leest u hoe wij dit doen.

Als wij de opdracht aan u gunnen, dan controleren wij achter af uw verklaring uit het UEA en of u voldoet aan de gestelde eisen. U moet dan binnen 5 werkdagen de volgende documenten aanleveren:

1. De Gedragsverklaring aanbesteden van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
2. De verklaring van de Belastingdienst dat u de verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald;
3. Het verzekeringscertificaat of verklaring van uw verzekeringsmaatschappij.
4. Een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring die geen continuïteitsparagraaf bevat.

De Gedragsverklaring aanbesteden mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 2 jaar. De verklaring van de Belastingdienst mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Tip: Vraag de documenten voor bovenstaande punten tijdig aan, dit kost namelijk tijd.

11. Wij beoordelen op zowel prijs als kwaliteit

Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding) heeft gedaan. We beoordelen op kwaliteit en prijs. Voor kwaliteit kunt u per gunningscriterium een aantal punten scoren. In het prijzenblad (Formulier D) vult u een uurtarief in. Door middel van een formule worden hier punten aan toegekend. De inschrijver met de hoogste totaal aantal punten wint de aanbesteding. Om het beoordelingsproces zuiver te houden, rondt het beoordelingsteam eerst de kwalitatieve beoordeling af. Pas na het geven van de definitieve scores openen we het tabblad "Kosten / Prijscriteria" in Tendersed.

Gunningscriteria	Max score	Weging
G1. Kwaliteit: Prestatieplan	10	75%
G2. Prijs: Uurtarief	10	25%
Totaal:	20	100%

G1. Kwaliteit: Prestatieplan

De 4 projectdoelstellingen uit paragraaf 3 zijn één op één de 4 subgunningscriteria:

Subgunningscriteria	Max score
1. De beveiliging bewaakt en stimuleert de rust, positieve sfeer en de veilige leefomgeving in en om de opvanglocatie.	10
2. Beveiligers kennen de bewoners en vangen signalen op en vormen een hecht team samen met de locatiecoördinatoren en voeren ondersteunende taken uit.	10
3. De kwaliteit van de beveiligingsdiensten is van een hoog niveau en continuïteit en stabiliteit zijn geborgd.	10
4. Beveiligers zijn in staat te de-escaleren en nemen het initiatief.	10
Totaal maximaal aantal punten	40
Gemiddelde eindscore = totaal aantal punten / 4 = maximaal:	10



Bij een gemiddelde eindscore voor G1 Kwaliteit / Prestatieplan lager dan een "6" wordt Inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. In bijlage 7 is de scorematrix inclusief berekening prijs uitgewerkt met een voorbeeld.

G2: Prijs: uurtarief

U vult uw uurtarief in het prijzenblad (formulier D) in. U ziet dan meteen hoeveel punten u scoort.

Het uurtarief (basisuurloon / dagdienst) moet liggen tussen minimaal € 40,- en maximaal € 47,- exclusief btw en wordt beoordeeld met de volgende prijsformule:

$10 - (((10) / (\text{maximaal uurtarief} - \text{minimaal uurtarief})) * (\text{uw uurtarief} - \text{minimaal uurtarief}))$.

Een uurtarief van € 40,- levert 10 punten op.

Een uurtarief van € 47,- levert 0 punten op.

Let op: U kunt op prijs niet meer punten scoren dan 10 punten. Het is niet toegestaan om een prijs lager dan € 40,- of hoger dan € 47,- aan te bieden. Doet u dat toch dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen. U neemt dan geen deel meer aan de aanbesteding.

Wij vergoeden de ORT conform de CAO Particulier Beveiliging.

Dagdienst	07:00-18:00	
Avonddienst	18:00-24:00	10% ORT
Nachtdienst:	24:00-07:00	20% ORT
Weekend:	vrijdag 24:00 t/m zondag 24:00	35% ORT
Oudejaarsdag:	na 16:00	100% ORT
Feestdagen:	50% toeslag op basisuurloon	

Doel prestatieplan

In uw prestatieplan werkt u de 4 gunningscriteria uit. Het doel is om na te gaan of de inschrijver de opdracht voldoende doorgrondt. Daarnaast is het belangrijk om te achterhalen op welke wijze de partner de projectdoelstellingen gaat realiseren en om na te gaan op welke wijze de partner extra waarde toevoegt aan de opdracht. Het onderdeel Prestatieplan biedt aan de inschrijver kansen om zich te onderscheiden ten opzichte van de andere inschrijvers en te laten zien dat hij de expert is. In bijlage 2, stap 1 leest u de eisen die we aan het Prestatieplan stellen.

Beoordeling Prestatieplan

De leden van ons beoordelingsteam beoordelen volgens onderstaande tabel het prestatieplan inclusief presentatie / toelichting en beantwoording vragen door sleutelfunctionaris(sen)

Omschrijving	Score
Uitmuntend, met toegevoegde waarde: Inschrijver heeft volledig en overtuigend aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en heeft aangetoond belangrijke toegevoegde waarde te leveren voor de uitvoering van de Opdracht.	10
Goed, met enige toegevoegde waarde: Inschrijver heeft goed aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en heeft aangetoond enige, doch beperkte toegevoegde waarde te leveren voor de uitvoering van de Opdracht.	8
Voldoende: Inschrijver heeft beperkt aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en levert geen toegevoegde waarde voor de uitvoering van de Opdracht.	6
Onvoldoende: Inschrijver heeft niet aangetoond dat de doelstellingen worden behaald.	4



12. Procedure/planning

Aanbesteding publiceren op TenderNed	13-10-2023
Ontvangen vragen nota van inlichtingen.	31-10-2023 8.30 uur
Publiceren nota van inlichtingen	03-11-2023
Deadline indienen inschrijving	27-11-2023 8.30 uur
Toelichting op Prestatieplan / vraag en antwoord	30-11-2023 / 01-12-2023
Inschrijver 1	09.00 uur
Inschrijver 2	10.15 uur
Inschrijver 3	11.30 uur
Inschrijver 4 etc.	13.00 uur etc
Locatie: Laan van St Hilaire 2, Zierikzee	
Voornemen tot gunning publiceren	01-12-2023
Startgesprek met winnende inschrijver: o.a. uitwerking details / werkafspraken	11-12-2023 09.00-10.30 uur
Locatie: Laan van St Hilaire 2, Zierikzee	
Evaluatiegesprekken met verliezende inschrijvers, via Teams	11-12-2023
Start uitvoering opdracht	01-02-2024

Let op: op de vetgedrukte data verwachten wij inschrijvers op onze locatie Laan van St Hilaire 2 in Zierikzee.

Hebt u vragen, op- of aanmerkingen?

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u tot uiterlijk **31 oktober 2023, 08:30 uur** melden via de vraag- en antwoordmodule in TenderNed. U stelt iedere vraag apart in de module. Meerdere vragen per vraag in de module is niet toegestaan tenzij het deelvragen zijn. Wij proberen hier zo snel mogelijk, maar uiterlijk **3 november 2023**, antwoord op te geven. Deze antwoorden worden gedeeld met alle geïnteresseerde partijen via TenderNed. Daarna gaan wij er vanuit dat alles duidelijk is.

13. Overige voorwaarden

- Uw inschrijving moet minimaal negentig dagen geldig zijn na de sluitingsdatum voor het indienen van uw inschrijving. Mocht er een rechtszaak komen, dan wordt deze periode automatisch verlengd tot 28 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Het indienen van alternatieven is niet toegestaan.
- U mag slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als onderaannemer bij een andere partij én als inschrijver.
- U kunt uitsluitend inschrijven op de hele opdracht.
- Wij kunnen u om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen.
- De overeenkomst die de gemeente af wenst te sluiten is als bijlage 5 bijgevoegd. Als vangnet zijn de algemene inkoopvoorwaarden van VNG zijn van toepassing, zie: https://vng.nl/sites/default/files/publicaties/2018/vng-model-algemene-inkoopvoorwaarden_20180306.pdf
- Uw leverings-, betalings-en/of andere (algemene)voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Facturering: na goedkeuring levering door Opdrachtgever / Betalingstermijn 14 dagen.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw inschrijving maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.

14. Meer informatie

Pieter Swerus, Concern Inkoper bij gemeente Schouwen-Duiveland, begeleidt deze aanbesteding. Hij is bereikbaar via TenderNed.



15. Bijlagen

- Bijlage 1: Procedure, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen
 - Bijlage 2: Inschrijvingsprotocol
 - Bijlage 3: Programma van eisen
 - Bijlage 4: Takenlijst beveiligers
 - Bijlage 5: Concept overeenkomst
 - Bijlage 6: Concept wachtkamerovereenkomst
 - Bijlage 7: Scorematrix gunningscriteria
-
- Formulier A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
 - Formulier B Verklaring geen Russische betrokkenheid
 - Formulier C Opgave Kerncompetentie
 - Formulier D Prijzenblad
 - Formulier E Verklaring derde / onderaannemer

